

Соглашение № 2/8 о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

«30» декабря 2022 года

г. Петрозаводск

Комитет социального развития Администрации Петрозаводского городского округа, в лице заместителя главы Администрации Петрозаводского городского округа – председателя комитета социального развития Кармазина Наталья Владимировна, действующей на основании Положения о комитете социального развития Администрации Петрозаводского городского округа, утвержденного постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 16.10.2015 № 5113, и постановления Администрации Петрозаводского городского округа от 19.04.2016 № 1666 «О возложении исполнения обязанностей по осуществлению функций главного распорядителя и получателя средств бюджета Петрозаводского городского округа (далее – Учредитель), с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад № 10 «Домисолька», в лице заведующего Черепановой Ирины Владимировны, действующего на основании Устава (далее – Учреждение), с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются порядок и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета Петрозаводского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, установленного Учредителем Учреждению (далее – Субсидия, Задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на выполнение Задания в соответствии с постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 14.05.2020 № 1191 «Об утверждении Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Петрозаводского городского округа и представления субсидий на выполнения муниципального задания» и в соответствии с контингентом воспитанников.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание недвижимого имущества, определенного постановлением Администрации Петрозаводского городского округа «Об утверждении Перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными учреждениями Петрозаводского городского округа учредителем или приобретенного муниципальными бюджетными учреждениями Петрозаводского городского округа за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества», и особо ценного движимого имущества, определенного постановлением Администрации Петрозаводского городского округа «Об утверждении Перечня особо ценного движимого имущества МДОУ «Детский сад № 10» (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию Учреждению в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае отклонения от показателей Задания, характеризующих объем, путем изменения установленного Задания.

2.2.2. Осуществлять контроль за использованием средств Субсидии органами государственного (муниципального) контроля.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания услуг в соответствии с требованиями к качеству и объему, порядку оказания услуг, определенными в Задании.

2.3.2. Осуществлять расходование средств Субсидии за счет средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях, по направлениям, указанным в статье 19 закона Республики Карелия от 20.12.2013 № 1755-ЗРК «Об образовании».

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания услуг, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Представлять отчет об использовании средств Субсидии по форме согласно Приложению № 2, в срок до 15 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным.

2.3.5. Представлять отчет о выполнении показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг в сроки и по форме, установленной муниципальным правовым актом Администрации Петрозаводского городского округа.

2.3.6. Обеспечить представление необходимой информации для проведения проверки целевого использования средств Субсидии, выполнения условий предоставления Субсидии и выполнения Задания.

2.3.7. Осуществить по требованию Учредителя возврат полной суммы средств Субсидии, использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в связи с невыполнением Задания.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с отклонением от показателей Задания, характеризующих качество и (или) объем оказанных услуг.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до 31 декабря 2023 года, а в части неисполненных обязательств по настоящему Соглашению – до полного их исполнения Сторонами.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Место нахождения:
г. Петрозаводск, пр. Ленина, д.2

Банковские реквизиты
ИНН 1001040505
КПП 100101001

Администрация Петрозаводского городского округа (Администрация Петрозаводского городского округа, л/с 03063006930)
казначейский счет: 03231643867010000600
в Отделение – НБ Республика Карелия//УФК по Республике Карелия, г. Петрозаводск

Единый казначейский счет Управления:
40102810945370000073
БИК Управления: 018602104
ОКТМО: 86701000

Заместитель главы Администрации Петрозаводского городского округа - председатель комитета социального развития

Учреждение

Место нахождения:
г. Петрозаводск, проезд Облачный, д 2

Банковские реквизиты
ИНН 1001354357
КПП 100101001

Администрация Петрозаводского городского округа (МДОУ «Детский сад № 10», л/с 20066030840)
казначейский счет: 03234643867010000600
в Отделение – НБ Республика Карелия//УФК по Республике Карелия, г. Петрозаводск

Единый казначейский счет Управления:
40102810945370000073
БИК Управления: 018602104
ОКТМО: 86701000

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад № 10 «Домисолька»



Н.В. Кармазина

М.П.



И. В. Черепанова

М.П.

График перечисления субсидии

Лицевой счет Администрации
Петрозаводского городского округа

03063006930

| Сроки предоставления субсидии * | 2023 год | | | 2024 год | 2025 год |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | до 30.06.2023 | до 31.12.2023 | Всего | | |
| Организация предоставления основных общеобразовательных программ дошкольного образования (ДопБК 10037) | 3 843 179,50 | 3 843 179,50 | 7 686 359,00 | 8 429 939,00 | 7 607 039,00 |
| Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (ДопБК 24219) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ВСЕГО: | 3 843 179,50 | 3 843 179,50 | 7 686 359,00 | 8 429 939,00 | 7 607 039,00 |

*включительно (в случае, если день предоставления субсидии выпадает на выходной день, то днем предоставления субсидии считать рабочий день, предшествующий выходному дню).

Учредитель

Заместитель главы Администрации Петрозаводского городского округа - председатель комитета социального развития

Учреждение

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа "Детский сад комбинированного вида № 10 "Домисолька"



Н.В. Кармазина

М.П.



И.В. Черпанова

М.П.

Отчет о расходовании средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания оказания муниципальных услуг (работ), установленного Учредителем

(выделены удержания)

по состоянию на _____

Периодичность: кварталная
Единица измерения: рубль

| Показатели | Код строки | Организация предоставления основных общеобразовательных программ | Кредиторская задолженность на начало года | Остаток неиспользованных средств на начало года | Предусмотрено в плане финансово-хозяйственной деятельности за счет средств субсидии | Поступило субсидии с начала года | Расходы с начала года | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода | Кредиторская задолженность на конец отчетного периода |
|--|------------|--|---|---|---|----------------------------------|-----------------------|---|---|
| ВСЕГО: | | | | | | | | | |
| в том числе по классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджета: | | | | | | | | | |
| 211 - заработная плата | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 212 - прочие выплаты | 01 | | | | | | | | |
| 213 - начисления на выплаты по оплате труда | 02 | | | | | | | | |
| 214 - прочие социальные выплаты персоналу в натуральной форме | 03 | | | | | | | | |
| 221 - услуги связи | 04 | | | | | | | | |
| 222 - транспортные расходы | 05 | | | | | | | | |
| 223 - коммунальные услуги | 06 | | | | | | | | |
| 224 - арендная плата за пользование имуществом | 07 | | | | | | | | |
| 225 - работы, услуги по содержанию имущества | 08 | | | | | | | | |
| 226 - прочие работы, услуги | 09 | | | | | | | | |
| 227 - страхование | 10 | | | | | | | | |
| 228 - услуги, работы для целей капитальных вложений | 11 | | | | | | | | |
| 264 - пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам | 12 | | | | | | | | |
| 265 - пособия по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной | 13 | | | | | | | | |
| 266 - социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | 14 | | | | | | | | |
| 263 - пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 15 | | | | | | | | |
| 291 - налоги, пошлины и сборы | 16 | | | | | | | | |
| 292 - штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах | 17 | | | | | | | | |
| 293 - штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров) | 18 | | | | | | | | |
| 294 - штрафные санкции по договорным обязательствам | 19 | | | | | | | | |
| 295 - другие экономические санкции | 20 | | | | | | | | |
| 296 - иные выплаты текущего характера физическим лицам | 21 | | | | | | | | |
| 297 - иные выплаты текущего характера организациям | 22 | | | | | | | | |
| 310 - увеличение стоимости основных средств | 23 | | | | | | | | |
| 340 - увеличение стоимости материальных запасов | 24 | | | | | | | | |
| 341 - увеличение стоимости лаварственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях | 25 | | | | | | | | |
| 342 - увеличение стоимости продуктов питания | 26 | | | | | | | | |
| 343 - увеличение стоимости строительных материалов | 27 | | | | | | | | |
| 344 - увеличение стоимости горюче-смазочных материалов | 28 | | | | | | | | |
| 345 - увеличение стоимости мягкого инвентаря | 29 | | | | | | | | |
| 346 - увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) | 30 | | | | | | | | |
| 347 - увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений | 31 | | | | | | | | |
| 349 - увеличение стоимости прочих материальных запасов обратного применения | 32 | | | | | | | | |
| | 33 | | | | | | | | |

Руководитель _____

подпись

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

подпись

(расшифровка подписи)

Исполнитель: _____ (расшифровка подписи)

тел. _____